

DIMISIÓN DEL TRABAJADOR O "BAJA VOLUNTARIA"

D/Dña. (....)
Domicilio (....)

En (....), a (....) de (....) de (....)

EMPRESA (1)
(2)

Muy señores míos:

Me pongo en contacto con Uds. con la finalidad de comunicarles que a partir del próximo día (....) de (....) de (....) cesaré en la prestación de mis servicios laborales a esta empresa. Informándoles dentro del plazo reglamentario de preaviso (3) y todo ello al amparo de lo establecido en el **artículo 49.1.d) del Estatuto de los Trabajadores**.

Rogándoles pongan a mi disposición el finiquito pertinente, les solicito acusen de recibo del presente escrito.

Reciban un cordial saludo.

Recibí el (....) de (....) de (....)

EL TRABAJADOR

POR LA EMPRESA

(....)

(....)

Fdo.: Nombre y apellidos

Fdo.: Nombre y apellidos
Sello de la empresa

(1) Razón social y domicilio de la empresa.

(2) Departamento o cargo a quien se remite el escrito.

(3) Verifíquelo en el Convenio Colectivo.

Legislación

Art. 49 R.D.L. 2/2015 Estatuto Trabajadores.