

COMUNICACIÓN AL TRABAJADOR DE LA FECHA DE DISFRUTE DE SUS VACACIONES CONFORME AL CALENDARIO ACORDADO

EMPRESA: (1)
(2)

D./Dña. (....)
Domicilio (....)

En (....), a (....) de (....) de (....)

Muy Sr./Sra. nuestro/a:

Por la presente ponemos en su conocimiento, con una antelación superior a la legalmente establecida de dos meses, que, de conformidad con el Calendario vacacional acordado entre la empresa y los trabajadores (o los representantes de los trabajadores), le corresponde a usted disfrutar sus vacaciones anuales del.....de.....al.....de....., ambos inclusive (3); debiendo reincorporarse al trabajo, tras las mismas, el día..... de..... de.....

Rogándole acuse recibo del presente escrito, reciba un cordial saludo.

Recibí el (....) de (....) de (....)

EL TRABAJADOR

POR LA EMPRESA

(....)

(....)

Fdo.: Nombre y apellidos

Fdo.: Nombre y apellidos

Sello de la empresa

(1) Razón social y domicilio de la empresa.

(2) Departamento o cargo de quien remite el documento.

(3) Indique de forma detallada los días de disfrute de las vacaciones.