

**CARTA REQUIRIENDO A LAS EMPRESAS QUE PRESTAN SERVICIO CON LA COMUNIDAD PARA QUE ACREDITEN ESTAR AL CORRIENTE DE PAGO DE SUS OBLIGACIONES LABORALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL.**

COMUNIDAD DE PROPIETARIOS  
C/....., N.º .....  
CIUDAD:.....  
C.P.: .....

.....  
C/ ....., N.º .....  
CIUDAD: .....  
C.P.: .....

**Muy Sres. Nuestros:**

Sirva la presente para poner en su conocimiento que, por acuerdo de la Junta de Propietarios de la Comunidad de fecha ....., reunida en convocatoria..... (Ordinaria/Extraordinaria), se adoptó la decisión de requerirles para que acrediten estar al corriente de pago de sus obligaciones con Hacienda, con la Seguridad Social y con sus empleados, dada su condición de empresa encargada para prestar servicios a la Comunidad.

Por decisión de la Junta de Propietarios les solicito que, en el plazo de ..... días aporten a la Administración de la Comunidad copia de los justificantes de pago de los seguros sociales y certificación negativa por descubiertos en la Tesorería General de la Seguridad Social.

En caso de no aportar dicha documentación no podrá realizarse el contrato de mantenimiento/suministro de ..... que esta Comunidad tiene previsto celebrar con ustedes.

Todo lo cual pongo en su conocimiento, a los efectos oportunos; rogándole acuse recibo de la presente comunicación.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarle atentamente.

En....., a.... de..... de.....

Fdo.: El/la Secretario/a o El/la Presidente/a.