

CONTESTACIÓN DE LA EMPRESA DENEGANDO LA SOLICITUD DE DISFRUTE DE VACACIONES ANUALES

EMPRESA: (1)
(2)

D./Dña. (....)
Domicilio (....)

En (....), a (....) de (....) de (....)

Muy Sr./Sra. nuestro/a:

Por la presente le comunicamos que no puede usted disfrutar sus vacaciones anuales en los días propuestos en su escrito de fecha.....de.....de.....; porque, como usted bien sabe, dichas fechas(indicar la razón de la denegación, por ejemplo, las fechas no se encuentran dentro del calendario acordado entre empresa y trabajadores, las fechas están fuera del periodo vacacional fijado en el convenio o en el contrato de trabajo, las fechas propuestas coinciden con las de otro trabajador en el mismo puesto o turno, las fechas no respetan el turno rotatorio establecido, las fechas coinciden con el periodo de mayor actividad de la compañía...).

Por tanto, la comunicamos que la dirección de la empresa no tendrá inconveniente en aceptar cualquiera otra propuesta de fechas que se realice por su parte, siempre y cuando la misma se ajuste a.....(Por ejemplo, al calendario acordado entre empresa y trabajadores, al periodo vacacional fijado en el convenio o en el contrato de trabajo, al turno rotatorio establecido, a un periodo de menor actividad...)

Rogándole acuse recibo del presente escrito, reciba un cordial saludo.

Recibí el (....) de (....) de (....)

EL TRABAJADOR

POR LA EMPRESA

(....)

(....)

Fdo.: Nombre y apellidos

Fdo.: Nombre y apellidos

Sello de la empresa

(1) Razón social y domicilio de la empresa.

(2) Departamento o cargo de quien remite el documento.