

ESCRITO DEL TRABAJADOR RETRACTÁNDOSE DE SU DIMISIÓN O "BAJA VOLUNTARIA"

D/Dña. (....)
Domicilio (....)

En (....), a (....) de (....) de (....)

EMPRESA: (Indique la razón social, domicilio de la empresa y el departamento o cargo de quien remite el documento.)

Muy señores míos:

Me pongo en contacto con Uds. con la finalidad de comunicarles la decisión de retractarme y dejar sin efecto la decisión de extinguir la relación laboral que mantengo con esa empresa.

Como usted sabe, con fecha ... de..... de les comuniqué mi intención de dimitir, con efectos del día (....) de (....) de (....); todo ello dentro del plazo reglamentario de preaviso (Verifíquelo en el Convenio Colectivo) y al amparo de lo establecido en el artículo 49.1.d) del Estatuto de los Trabajadores.

ESTE CONTENIDO ESTÁ DESACTUALIZADO



Puedes [acceder a una versión más reciente aquí](#)

