

CARTA DE DESPIDO DISCIPLINARIO

EMPRESA: (1)
(2)

En (....), a (....) de (....) de (....)

Muy Sr./Sra. nuestro/a:

Por la presente, le comunicamos la dirección de la empresa ha decidido extinguir la relación laboral que manteníamos con Ud. mediante despido disciplinario, en virtud de lo establecido en el **art. 54** del Estatuto de los Trabajadores(3).

Las razones que motivan el despido son las siguientes: (4)

.....
.....

Los hechos descritos constituyen un incumplimiento contractual grave y culpable de sus obligaciones para con la empresa, por lo que no nos queda más remedio que proceder a su despido disciplinario, con efectos a partir del díade.....de.....; por cuanto que las alegaciones realizadas por usted en el trámite de audiencia concedido conforme al Art. 7 del Convenio 158 de la OIT no han desvirtuado la gravedad de su conducta.

ESTE CONTENIDO ESTÁ DESACTUALIZADO



Puedes [acceder a una versión más reciente aquí](#)

