

## CARTA DE DESPIDO DISCIPLINARIO POR UTILIZACIÓN IRREGULAR DE LOS MEDIOS TELEMÁTICOS DE LA EMPRESA

EMPRESA: (1)  
(2)

En (....), a (....) de (....) de (....)

**Muy Sr./Sra. nuestro/a:**

Por la presente, le comunicamos la dirección de la empresa ha decidido extinguir la relación laboral que manteníamos con Ud. mediante despido disciplinario, en virtud de lo establecido en el art. 54 del Estatuto de los Trabajadores. (3).

Las razones que motivan el despido derivan de la utilización irregular de los medios telemáticos que la empresa ha puesto a sus disposición, a pesar de tener usted conocimiento de las normas de uso de los mismos, de la prohibición de su utilización para fines privados o personales y de que, como así ha sido, la empresa está facultada para realizar las comprobaciones oportunas de su utilización por parte de los empleados,

En concreto se ha detectado que: (4)

.....

**ESTE CONTENIDO ESTÁ DESACTUALIZADO**



Puedes [acceder a una versión más reciente aquí](#)

