

## Modelo de escrito de alegaciones procedimiento de comprobación de valores - Alegando caducidad -

D./D<sup>a</sup> .....(nombre y apellidos)....., mayor de edad, con N.I.F. n° ..... , actuando en calidad de ...(administrador, representante legal, etc.)..... de la mercantil .....(nombre o razón social)....., con N.I.F. n° ..... y domicilio a efectos de notificaciones en ....(calle, plaza, avenida, etc.)....., n° .... y CP ....., de ..... comparece, y como mejor proceda, **EXPONE:**

Que habiendo recibido en fecha ../../.... notificación de la Resolución de .....(Órgano)....., referida a .....(descripción del motivo de la resolución)....., dictada en el expediente .....(n° de expediente) ....., y no estimándola conforme a Derecho, es por lo que, mediante el presente escrito y dentro del plazo concedido al efecto, formula las siguientes

### ALEGACIONES

**PRIMERA.-** Desde el punto de vista material:

.....(Aquí se harán constar las alegaciones de tipo material en relación con el motivo del procedimiento..... .

**ESTE CONTENIDO ESTÁ DESACTUALIZADO**



Puedes [acceder a una versión más reciente aquí](#)

